（別紙１）

記　載　要　領

１．履　歴　書

（１）氏名は必ず自筆で記入願います。

（２）「学歴」欄には、高等学校卒業以降のすべての学歴について記載してください。なお、大学院の場合は、主科目を記入してください。

（３）「研究歴及び職歴」欄には、職名、所属の教室、研究部門及び診療部門名等を記載してください。

（４）海外留学については、期間、受入機関名及び職名等を記載してください。

（５）学会活動については、所属の学会名及び役職名等を記載してください。

２．業 績 目 録

（１）投稿中のものは除いてください。なお、掲載予定及び印刷中のものについては、出版社の掲載決定通知書を添付してください。

（２）共著者名がある場合は、記載順に氏名を記入し、本人のところにはアンダーラインを付してください。責任著者には＊印を付してください。

（３）提出される主要論文別刷り（10編以内）の番号には○印を付してください。また、学位論文の番号には、◎印を付してください。

（４）発行年及び発表年については、古い年次から順に西暦で記載してください。

【注】履歴書の氏名欄以外は、ワープロソフトで作成の上ご提出くださるようお願いします。

３．そ　の　他

用紙が不足する場合はお手数ですが、同様式をコピーで作成し追加してください。

（別紙２）

履　　歴　　書

写真をはる位置

1. 縦 36 ～ 40 mm

 横 24 ～ 30 mm

2. 本人単身胸から上

3. 裏面のりづけ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな氏　名 |  | 性別 | 男・女 |
| 生年月日 | 昭和　　　年　　　月　　　日生　（満　　　歳） |
| 現住所 |  | 電話番号 |  |
| E-mailアドレス |  |
| 学　歴 |  |
| 研究歴及び職　歴 |  |
| 学会並びに社会における活動等 |  |
| 免　許 | 種類　 | （番号　　　　　　） | 取得年月日 | 年　　月　　日  |
| 学　位 | 称号　 | （番号　　　　　　） | 取得年月日 | 年　　月　　日  |
| その他の資格 | 名称　 | （番号　　　　　　） | 取得年月日 | 年　　月　　日  |
| 賞　罰 |  |
| 上記のとおり相違ありません。平成　　　年　　　月　　　日氏　名　　　　　　　　　　　　　　印 |

（別紙３）

研　究　業　績　目　録

氏　名　　　　　　　　　　　　　 （P　　）

|  |  |
| --- | --- |
| 区分・番号 | 論文発表（英文原著、和文原著、総説、著書、症例報告、その他）学会発表（特別講演、シンポジウム、ワークショップ、国際学会）※上記の順番でワープロソフトを使用し記載すること |
|  |  |

（別紙４）

教　育　実　績　目　録

氏　名　　　　　　　　　　　　　　 （**Ｐ**　　）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 講義・実習科目名（具体的内容） | カリキュラム上の時間数（補助を含む） | 対　象　学　生 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（別紙５）

競争的資金獲得状況（過去１０年間）

氏　名　　　　　　　　　　　　　　 （**Ｐ**　　）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 競争的資金種別 | 研究課題名 | 代表・分担の別 | 期　　間 | 金額（千円） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |