

東北大学大学院医学系研究科 情報基盤室  
技術補佐員(時間雇用職員)募集要項

- 職 名：技術補佐員(時間雇用職員)
  - 募集人数：1名
  - 採用予定日：令和 5年 3月 1日～ (応相談)
  - 雇用期間：令和 5年 3月 1日～令和 5年 3月 31日  
初年度は契約を更新する  
次年度からは勤務成績、予算の状況により更新の可能性あり、最長5年
  - 職務内容：星陵キャンパスにおける情報基盤の運用管理補助業務
    - (a)ネットワークサービス(グループウェア、メール、ウェブ、ネットワーク等)のアカウント登録などの運用支援
    - (b)マニュアル作成
    - (c)メール・電話による問合せ対応※希望する場合は、サーバー設定等も担当可能です
  - 応募資格：上記の運用管理補助業務(a)～(c)のうち、1つ以上の経験を有すること
  - 応募書類：1. 履歴書1通(写真貼付、Eメールアドレス記載)  
2. これまでの実務経験、習得技術について(職務経歴書など、書式自由)
  - 応募書類締切り：1月 31日(火) 但し適任者が見つかれば次第終了
  - 選考方法：第一次選考 書類選考  
第二次選考 面接試験 ※書類選考合格者にご連絡致します
  - 待遇：
    - 勤務場所：東北大学大学院医学系研究科 情報基盤室
    - 給 与：時給947円～1,253円  
(国立大学法人東北大学准職員等給与規程に基づき学歴・勤務経験年数に応じて決定)
    - 手 当：通勤手当、超過勤務手当
    - 勤務時間：以下の(a)、(b)のいずれか(応相談)
      - (a) 9:00 ～16:00 (休憩 60分)(実働 6時間)
      - (b) 10:00～17:00 (休憩 60分)(実働 6時間)
    - 休 日：土日・祝日・年末年始(12/29～1/3)、特別休暇(夏季、忌引等)
    - 年次有給休暇：10日(採用から6ヶ月経過後に付与)
    - 加入保険等：雇用、労災、健康、厚生
  - 応募書類送付先・問い合わせ先：
    - 〒980-8575 仙台市青葉区星陵町2-1
    - 東北大学大学院医学系研究科 情報基盤室 宛
    - 電 話：022-717-8024 【担当:小森(こもり)】
    - E-mail: joho-kiban-staff\*med.tohoku.ac.jp (「\*」を「@」に変更してください)
- 注) 応募の際は、封筒表に「技術補佐員応募書類在中」と朱書してください。  
送付していただいた情報は、今回の選考にのみ使用します。また、応募書類は返却しません。  
責任をもって処理しますのでご了承ください。